

Sie haben die Möglichkeit dieses Formular am Computer auszufüllen und wie folgt einzureichen:

1. **Persönliche Abgabe** – ausgefülltes Formular ausdrucken, unterzeichnen und im zuständigen Amt abgeben
2. **Post** – ausgefülltes Formular ausdrucken, unterzeichnen und mit einer Fotokopie des Ausweises des Antragstellers/der Antragstellerin an das zuständige Amt senden
3. **Fax oder Mail** – ausgefülltes Formular ausdrucken, unterzeichnen und mit einer Fotokopie des Ausweises des Antragstellers/der Antragstellerin an die unten angegebene Nummer senden
4. **zertifizierte Mail** – nur bei digitaler Unterschrift möglich

Gemeinde Eppan a.d.W.
 Orts- und Verwaltungspolizei
 Bahnhofplatz 3
 39057 Eppan a.d.W.



VERANSTALTUNG MIT BIS ZU 500 GÄSTEN - ZERTIFIZIERTE MELDUNG
 (GÜLTIG IN BETRIEBSINNEREN VON EINRICHTUNGEN DEREN EIGNUNG FESTGESTELLT WURDE)
 Die Meldung muss mindestens fünf Tage vor Beginn der Veranstaltung gemacht werden.

DER/DIE VERANSTALTER/IN			
PERSÖNLICHE DATEN			
Vorname	Nachname		
Geburtsdatum	Geburtsgemeinde	Steuernummer	
WOHNSITZ			
Straße	Hausnummer	Postleitzahl	Gemeinde
KONTAKTDATEN			
Telefon	Mobiltelefon	E-mail	Fax
als gesetzlicher Vertreter/gesetzliche Vertreterin der Organisation/des Unternehmens			
Name der Organisation (Komitee, Verein, Stiftung, öffentliche Körperschaft usw.) bzw. des Unternehmens			
Sitz	Hausnummer	Postleitzahl	Gemeinde
meldet und zertifiziert folgende Veranstaltung:			
<input type="checkbox"/> Ball	<input type="checkbox"/> Konzert	<input type="checkbox"/> Theater	<input type="checkbox"/> _____
im Betriebsinneren von folgender Einrichtung:			
<input type="checkbox"/> Kultursaal	<input type="checkbox"/> Mensa/Vereinsküche	<input type="checkbox"/> Tannerhof	<input type="checkbox"/> Mehrzwecksaal Grundschule St. Pauls
<input type="checkbox"/> Lanserhaus (Konzertsaal)	<input type="checkbox"/> Lanserhaus (Gewölbe)	<input type="checkbox"/> Lanserhaus (Ansetz/Galerie)	<input type="checkbox"/> Lanserhaus (tiefer Keller)
<input type="checkbox"/> Aula Magna (G. Pascoli)	<input type="checkbox"/> Raiffeisenhalle	<input type="checkbox"/> Schloss Matschatsch	
<input type="checkbox"/> _____			
<input type="checkbox"/> Das Einverständnis für die Benutzung des Lokals wurde eingeholt.			
<input type="checkbox"/> Die Veranstaltung beginnt am _____ um _____ Uhr und endet am _____ um _____ Uhr.			
<input type="checkbox"/> Die Veranstaltung findet an folgenden Tagen mit Beginn um _____ Uhr und Ende um _____ Uhr statt: _____			
<input type="checkbox"/> Es werden Speisen verabreicht und Getränke bis 21 % Alkoholgehalt.			
<input type="checkbox"/> Es werden nur Getränke bis 21 % Alkoholgehalt verabreicht.			
Die Veranstaltung darf maximal bis 03.00 Uhr dauern. Ab 22.00 Uhr muss die Ruhe in der Nachbarschaft des			

Tel. 0471 084454
info@Eppan.eu – www.eppan.eu - eppan.appiano@legalmail.it

Öffnungszeiten:

Mo- Mi – Do: von 8.00 bis 12.00 Uhr / Di: von 8.00 bis 12.00 Uhr und von 15.00 bis 18.00 Uhr / Fr: von 8.00 bis 13.00 Uhr

Lokals gewährleistet sein.

ERKLÄRUNGEN

- Der/die Veranstalter/in erklärt, dass die Anforderungen erfüllt und die Voraussetzungen gegeben sind, die von den geltenden Bestimmungen für die Durchführung dieser Veranstaltung vorgesehen sind – Art. 21-bis des Landesgesetzes vom 22.10.1993, Nr. 17.
- Der/die Veranstalter/in ist sich der strafrechtlichen Verantwortung gemäß Art. 76 des D.P.R. Nr. 445/2000 im Falle von unwahren Meldungen bewusst sowie der Tatsache, dass bei Feststellung fehlender Anforderungen oder Voraussetzungen die Fortführung der Veranstaltung untersagt wird.
- Der/die Veranstalter/in erklärt, in Kenntnis zu sein, dass im Sinne des gesetzvertretenden Dekretes Nr. 196/2003 die persönlichen Daten im Rahmen des Verwaltungsverfahrens, für welches diese Meldung abgegeben worden ist, auch mit Telekommunikationsmitteln verarbeitet werden.
- Der/die Antragsteller/in bestätigt, die Datenschutzbestimmungen gelesen zu haben und damit einverstanden zu sein. Im Sinne und für die Wirkung der Art. 12, 13 und 14 der EU-Verordnung 679/2016 sind die Datenschutzinformationen unter folgendem Link abrufbar <http://www.eppan.eu/datenschutz> oder in den Büros des Rathauses einsehbar.

ZU BEACHTENDE BESTIMMUNGEN

Im Bereich Veranstaltungen: L.G. 13.05.1992, Nr. 13

Im Bereich Lärmschutz: L.G. 05.12.2012, Nr. 20

Im Bereich der Verabreichung von Speisen und Getränken: L.G. 14.12.1988, Nr. 58

Im Bereich der Müllentsorgung: L.G. 26.05.2006, Nr. 4, Gemeindeverordnung über die Bewirtschaftung der Hausabfälle und der diesen gleichgestellten Sonderabfälle

Im Bereich Sicherheit, Brandschutz und Brandschutzdienst: L.G. 16.06.1992 Nr. 18 (allgemeine Vorschriften über Brandverhütung), D.LH. 27.01.2017, Nr. 1 (Durchführungsverordnung betr. Öffentliche Veranstaltungs- u. Unterhaltungslokale und -orte), Rundschreiben des LH. vom 27.06.2001 betreffend Brandschutz.

Im Bereich Betriebsanlagen: D.LH. 19.05.2009, Nr. 27 (DVO zur Handwerksordnung – fachgerechte Installation), M.D. 22.01.2008 Nr. 37 (Konformität der Anlagen), M.D. 12.04.1996 (gasbetriebene Wärmequellen)

Datum

Der/die Veranstalter/in

Im Sinne der Art. 12, 13 und 14 der EU-Verordnung 679/2016 kann die Information bezüglich der Verarbeitung der personenbezogenen Daten über folgenden Link abgerufen werden:

Ai sensi degli art. 12, 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, l'informativa sul trattamento dei dati personali è reperibile al seguente link: <http://www.appiano.eu/privacy>

Tel. 0471 084454

info@Eppan.eu – www.eppan.eu - eppan.appiano@legalmail.it

Öffnungszeiten:

Mo- Mi – Do: von 8.00 bis 12.00 Uhr / Di: von 8.00 bis 12.00 Uhr und von 15.00 bis 18.00 Uhr / Fr: von 8.00 bis 13.00 Uhr